CONSORCIO ATACAMA

CONS - ATA-29

Neiva, 24 de octubre de 2025

Señores
CLAUDIA MARIA GARCIA GIRALDO
Directora Interventoría
Universidad de Antioquia

REFERENCIA: Contrato C_OB_001_2025 "OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO"

Asunto: Documentos Liquidación contrato de Obra

Cordial saludo,

Por medio del presente nos dirigimos a ustedes con el fin de remitir la documentación correspondiente a la liquidación del contrato de obra según la referencia, teniendo en cuanta la lista de chequeo remitida por la entidad la cual se relaciona a continuación:

1. Propuesta Seleccionada

- Información del SECOP (en caso de haberse publicado el contrato)
- Propuesta económica del contratista que ejecuta la obra (gano licitación o adjudico contrato), y anexos
- plan de inversión del anticipo (en caso de haber anticipo)

2. Matriz De Riesgos = Matriz de riesgo

3. Hojas De Vida Personal Administrativo De La Obra = hojas de vida personal administrativo

- Director
- Residente
- Profesional Ambiental
- Profesional SST

4. Contrato o Convenios (Incluye Otro sí)

- Contrato de Obra (con modificatorios de tiempo o dinero, en caso de que se realizaran)
- Otrosi No 1 – 2 – 3 – 4

5. Acta De Inicio Contrato o Convenio

- Acta de inicio contrato con el contratista

6. Pólizas (Todas las modificaciones realizadas)

- Aprobación de pólizas SECOP II
- Póliza de cumplimiento Seguros del Estado No 61-44-101058158 Anexo 1 – 2 - 3 – 4 – 5 – 6
- Póliza de responsabilidad civil Seguros del Estado No 61-40-101021211 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6

7. Cronograma de obra y flujo de inversión = cronograma inicial y flujo de inversión,

8. Actas de vecindad o entorno

- Actas de vecindad con su *certificado firmado por propietario o responsable*, con su respectivo registro fotográfico. Y, en caso de que una vivienda se encontrará cerrada, fotografía de fachada y el certificado firmado por un representante de la Policía Nacional, representante técnico o representante social)
- Actas de entorno con su *certificado* firmado por un representante de la Policía Nacional, representante técnico o representante social) y su registro fotográfico

9. Certificados De Calidad, Ensayos de laboratorio y diseños

- Diseños iniciales (formato .pdf o .dwg),
- certificados de calibración de topografía (si se realizó topografía)
- Plan de calidad
- Certificados calidades materiales
- Certificados calibración equipos para ensayos
- Ensayos de laboratorios

10. Ambiental, incluyendo permisos de cantera y botaderos

- Certificado de botaderos
- Permisos de botaderos
- Informe final Ambiental

11. Registro Fotográfico (antes, durante y después) = Registro fotográfico de la obra (categorizado por mes, semana o día)

12. Actas de pago (con todos los anexos) =

- Acta de pago No 1
- Acta de pago No 2
- Acta de pago No 3
- Acta de pago No 4

13. Informes De Interventoría

- Informes mensuales aprobados del tiempo que dure la obra (Pte)

14. Bitácora De Obra =Bitácora de obra de todos los días en que se laboró o se ejecutaron actividades, debidamente firmada por las partes (categorizado por mes, semana o día)

15. Comités De Obra

- Comités de obra, con lista de asistencia digital o escaneada
- Comité de asesoría con lista de asistencia digital o escaneada (en caso de que se realizaran)

16. Planos Récord y Monitoreo De Redes

- Planos finales corregidos y aprobados en función de las actividades realizadas en la obra

17. Paz y Salvos

- Paz y Salvo municipal
- Paz y Salvo SENA
- Paz y Salvo COMFAMA
- Paz y Salvo Proveedores

18. Cierre De No Conformidades o Pendientes

- Carta firmada por el Representante Legal del consorcio donde certifica que no hubo NO conformidades durante la ejecución del contrato

19. Actas de cierre de vecindad y/o entorno

- Cierre de todas las actas de vecindad con su *certificado firmado por propietario o responsable*, con su respectivo registro fotográfico. Y, en caso de que una vivienda se encontrará cerrada, fotografía de fachada y el certificado firmado por un representante de la Policía Nacional, representante técnico o representante social)

20. Acta Final de Obra = con sus respectivas memorias de cantidades

21. Informe Final de Obra = con sus respectivas memorias de cantidades

22. Manual de Operación y Mantenimiento

23. Acta Final de Obra Actas de recibo y liquidación de obra (Documentación de actas de recibo y liquidación de la obra aprobada)

24. Correspondencia Enviada y Recibida Correspondencia enviada del consorcio

25. SG-SST

- Informe final de SST que incluye Base de datos del personal que laboro en los diferentes meses que dure la obra
- Seguridad social mensual
- registro de entrega de EPP
- Exámenes médicos
- Idoneidad del profesional SST
- Plan de trabajo
- Matriz de riesgo de SST

Estamos atentos a cualquier observación,

YERSON FERNANDO CAMACHO LADINO
R.P.L. CONSORCIO ATACAMA